Zmluva o poskytovaní správy zamestnaneckých benefitov č.      /2025

(ďalej len “Zmluva“) uzatvorená podl'a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov medzi spoločnosťami

**obchodné meno: Ticket Service, s.r.o.**
**sídlo:** Karadžičova 8, 820 15 Bratislava,

### **IČO:** 52 005 551, **DIČ:** 2120870653, **IČ DPH:** SK2120870653,

**zápis v registri:** Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.: 132404/B **bankové spojenie:** Tatra banka a.s.

### IBAN SK84 1100 0000 0026 7500 0390, BIC: TATRSKBX

**e-mail:** informacie-sk@edenred.com
**tel. č.:** 0800 007 007

**tel. č. zo zahraničia:** +421 (2) 50 70 72 22

**v mene spoločnosti koná:**       na základe poverenia/splnomocnenia
(ďalej len "Poskytovatel'“ alebo „Ticket Service")

a

**obchodné meno:**

**sídlo:**

**korešpondenčná adresa** (v prípade ak je iná než sídlo):

**IČO:**      **,** **DIČ:**      **, IČ DPH:**      **,**

**zápis v registri:**

**bankové spojenie:**

IBAN:       , BIC:

**kontaktná osoba**:      ,
**e-mail:**

**tel.:**

**e-mail pre zasielanie elektronickej faktúry:**

**v mene spoločnosti koná:**

(ďalej len „Objednávateľ" alebo „Klient**"**) (alebo spoločne aj ako „Zmluvné strany")

Poskytovatel' sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávatel'a sprostredkovanie/poskytovanie nasledovných produktov zamestnaneckých benefitov a Objednávatel' sa za sprostredkovanie/poskytovanie zvolených produktov a súvisiacich služieb zaväzuje zaplatiť Poskytovatel'ovi odmenu a dohodnuté poplatky v súlade s Všeobecnými obchodnými podmienkami – klient
v aktuálnom znení (ďalej len „VOP-KLIENT“), príslušnými Sadzobníkmi odmien a poplatkov vydanými Poskytovatel'om. Pojmy uvedené vel'kými začínajúcimi písmenami, ktoré nie sú v tejto Zmluve výslovne definované, majú význam ako je uvedené vo VOP-KLIENT.

(Zaškrtnite, prosím, benefity, ktoré budete používať. Ak budú počas spolupráce Zmluvných strán pridané ďalšie benefity, je tak možné urobiť na základe písomného dodatku k tejto Zmluve.)

Karta Edenred („karta Edenred“)

je neprenosná personalizovaná čipová karta na báze Mastercard umožňujúca realizáciu platieb prostredníctvom POS terminálu, Online platby, SMS platby alebo Smartphone platby. Karta Edenred je multifunkčná predplatená karta na meno, ktorá môže v sebe obsahovať viacero digitálnych peňaženiek: (i) Peňaženku Ticket Restaurant® (Stravovacie e-poukážky Ticket Restaurant®) a (ii) Peňaženku Dovolenka (Rekreačný e-poukaz Dovolenka) a (iii) Peňaženku Edenred Benefits (benefitné e-poukazy Edenred Benefits). Karta Edenred je vydaná na základe licencie Mastercard s prideleným osobným identifikačným číslom (PIN) a je možné ju použiť výhradne na území Slovenskej republiky. Karta Edenred je predpokladom na využívanie nasledovných digitálnych peňaženiek:

[ ]  Peňaženka Ticket Restaurant® („Peňaženka TR“)

je elektronická peňaženka Karty Edenred umožňujúca realizáciu platieb za poskytnuté Stravovacie služby. K Peňaženke TR sú asociované stravovacie e-poukážky TR v príslušnej hodnote, ktoré slúžia ako elektronická forma príspevku na stravovanie na území Slovenskej republiky v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

[ ]  Peňaženka Edenred Dovolenka („Peňaženka Dovolenka“)

je elektronická peňaženka karty Edenred, umožňujúca realizáciu platieb za poskytnuté Rekreačné služby. K Peňaženke Dovolenka je asociovaný rekreačný e-poukaz Dovolenka v príslušnej hodnote, ktorý slúži ako elektronický rekreačný poukaz poskytnutý ako príspevok zamestnávatel'a na rekreáciu zamestnanca na území Slovenskej republiky v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

[ ]  Peňaženka Edenred Benefits („Peňaženka Benefits“)

je elektronická peňaženka karty Edenred, umožňujúca realizáciu platieb za poskytnuté služby, napr. v športovom, relaxačnom, zdravotnom alebo kultúrnom zariadení, za pobytové alebo poznávacie zájazdy, kúpeľné alebo liečebné pobyty a služby súvisiace s rekreáciou (mimo Rekreačných služieb podľa Zákonníka práce), za vzdelávacie služby alebo za služby nadštandardnej zdravotnej starostlivosti alebo za tovar v sieti vybraných predajní alebo poskytovateľov, napr. športových potrieb, v kníhkupectvách,
v nákupných centrách (neslúži na nákup potravinového tovaru). K Peňaženke Benefits je asociovaný benefitný
e-poukaz v príslušnej hodnote, ktorý slúži ako elektronická forma príspevku zamestnávateľa na benefity zamestnanca na území Slovenskej republiky.

[ ]  Stravovacie poukážky Ticket Restaurant® („TR poukážky“)

sú stravovacími poukážkami, ktoré slúžia ako papierová forma príspevku na stravovanie na území Slovenskej republiky v súlade
s príslušnými právnymi predpismi, prostredníctvom ktorých môže Používatel' uhrádzať Partnerovi cenu alebo jej časť za Stravovacie služby poskytnuté Používatel'ovi Partnerom.

[ ]  Edenred poukážka Darčeky

je papierová poukážka vystavená Poskytovatel'om, prostredníctvom ktorej môže Používatel' uhrádzať Partnerovi cenu alebo jej časť za tovar darčekového charakteru v sieti vybraných predajní, napr. oblečenia, obuvi, bižutérie, klenotov, galantérie, elektroniky, športových potrieb, ako aj v kníhkupectvách a nákupných centrách (neslúži na nákup potravinového tovaru). Ide o benefitnú poukážku, ktorá umožňuje nákup vybraného tovaru a služieb v sieti obchodných partnerov Ticket Service.

[ ]  Edenred poukážka Služby

je papierová poukážka vystavená Poskytovatel'om, prostredníctvom ktorej môže Používatel' uhrádzať Partnerovi cenu alebo jej časť za služby poskytnuté v športovom, relaxačnom, zdravotnom alebo kultúrnom zariadení, za pobytové alebo poznávacie zájazdy, kúpel'né alebo liečebné pobyty a služby súvisiace s rekreáciou (mimo Rekreačných služieb podl'a Zákonníka práce), za vzdelávacie služby, alebo za služby nadštandardnej zdravotnej starostlivosti. Ide o benefitnú poukážku, ktorá umožňuje nákup vybraného tovaru
a služieb v sieti obchodných partnerov Ticket Service.

Bližšie informácie o jednotlivých produktoch sú uvedené vo VOP-KLIENT, alebo na stránke [www.edenred.sk](https://www.edenred.sk).

## OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

* 1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékol'vek osobné údaje, ku ktorých spracúvaniu dôjde počas plnenia tejto zmluvy (vrátane osobných údajov zamestnancov Klienta), budú Zmluvné strany spracúvať v postavení samostatných prevádzkovatel'ov osobných údajov. Vzhl'adom na uvedené, sú zmluvné strany povinné samostatne plniť všetky povinnosti vyplývajúce z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o vol'nom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a zo zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Toto ustanovenie zároveň nahrádza akékol'vek prípadné doterajšie zmluvné dojednania uzatvorené do momentu uzatvorenia tejto zmluvy medzi zmluvnými stranami, ktoré upravovali právny vzťah medzi zmluvnými stranami v časti ochrany osobných údajov. Pre úplnosť a pre odstránenie pochybností, toto ustanovenie je zároveň písomným dodatkom k akýmkol'vek zmluvám týkajúcim sa ochrany osobných údajov, zrušuje akékol'vek a všetky doterajšie sprostredkovatel'ské zmluvy medzi zmluvnými stranami, dojednané individuálne alebo prostredníctvom všeobecných obchodných podmienok Poskytovatel' tak, že sa príslušné zmluvné dojednania týkajúce sa ochrany osobných údajov v celosti vypúšťajú a nahrádzajú sa týmto ustanovením. Toto ustanovenie má prednosť pred akýmikol'vek inými ustanoveniami týkajúcimi sa ochrany osobných údajov, obsiahnutými v iných zmluvách uzatvorených medzi Zmluvnými stranami, alebo v akýchkol'vek iných všeobecných obchodných podmienkach, ktoré upravujú vzťah medzi Zmluvnými stranami. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávatel' informuje svojich zamestnancov o skutočnosti, že je Poskytovatel' príjemcom ich osobných údajov a Poskytovatel' bude plniť informačnú povinnosť voči zamestnancom Klienta okrem iného prostredníctvom jeho webového sídla.
	2. Poskytovatel' má záujem Objednávatel'ovi poskytovať užitočné informácie o produktoch a službách, najmä o novinkách, legislatívnych zmenách, mimoriadnych ponukách, akciách a tipoch pre podnikanie, ktoré zodpovedajú Objednávatel'ovým individuálnym potrebám. Poskytovatel' má záujem uvedené informácie poskytovať poštou, emailom, telefonicky alebo formou SMS správ.Objednávatel' súhlasí so zasielaním informácií:

[ ]  Súhlasím [ ]  Nesúhlasím

## ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

* 1. Neoddelitel'nú súčasť tejto Zmluvy tvoria Všeobecné obchodné podmienky (VOP–KLIENT), Sadzobníky odmien a poplatkov (ďalej len "Sadzobník" alebo „Sadzobníky“), ktorých aktuálne znenie je zverejnené na stránke [www.edenred.sk](https://www.edenred.sk) a/ alebo oznámené Objednávatel'ovi. Objednávatel' podpisom tejto Zmluvy vyhlasuje, že sa oboznámil s obsahom VOP-KLIENT, príslušným Sadzobníkom, a výslovne s ich znením súhlasí. Objednávatel' berie na vedomie, že nesplnenie povinnosti alebo podmienok uvedených vo VOP-KLIENT alebo Sadzobníku môže mať rovnaké právne následky ako nesplnenie povinnosti a podmienok vyplývajúcich zo Zmluvy.
	2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami. Na platnosť jej zmien a doplnení je potrebná jej písomná forma so súhlasom Zmluvných strán s výnimkou ustanovení VOP-KLIENT a Sadzobníka, ktorých aktuálne znenie je zverejnené na [www.edenred.sk](https://www.edenred.sk) a Poskytovatel' je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tieto VOP-KLIENT, a/ alebo Sadzobníky (ďalej len “Zmena podmienok“). Poskytovatel' je povinný Zmenu podmienok s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Objednávatel'ovi, a to zverejnením na svojom webovom sídle [www.edenred.sk](https://www.edenred.sk) a zverejnením Zmeny podmienok vo všetkých svojich prevádzkarňach najneskôr 14 dní vopred pred dňom účinnosti Zmeny podmienok. Zmena podmienok nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie písomného dodatku k Zmluve.
	3. V prípade nesúhlasu Objednávatel'a so Zmenou podmienok, má Objednávatel' právo najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny podmienok z uvedeného dôvodu písomne odstúpiť od Zmluvy a súčasne odstúpenie od Zmluvy musí byť najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny doručené Poskytovatel'ovi, inak právo Objednávatel'a na odstúpenie od Zmluvy zaniká. Ak Objednávatel' riadne a včas v zmysle tohto bodu nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy, platí, že Objednávatel'
	so Zmenou podmienok súhlasí.
	4. Objednávatel' alebo Poskytovatel' je oprávnený ukončiť Zmluvu bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou s výpovednou dobou
	2 (dva) mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane. Výpoveď sa považuje za doručenú uplynutím tretieho pracovného dňa od jej preukázatel'ného odoslania. Zmluvné strany si dojednávajú možnosť ukončenia Zmluvy vzájomnou písomnou dohodou.
	5. Táto Zmluva je vypracovaná vo dvoch vyhotoveniach, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie. Vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy budú riešené podl'a slovenského práva. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto Zmluvy, voči produktom touto Zmluvou zazmluvňovaným, sa nahrádzajú a majú prednosť pred akýmikol'vek skoršími aj písomnými dojednaniami týkajúcimi sa predmetu tejto Zmluvy medzi Zmluvnými stranami.
	6. Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými predpismi právneho poriadku Slovenskej republiky.
	7. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôl'u v tejto Zmluve prejavili slobodne a vážne, určite a zrozumitel'ne, že Zmluva nebola uzavretá za nápadne nevýhodných podmienok, s jej obsahom súhlasia po prečítaní bez výhrad, doplnkov a iných zmien a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

|  |  |
| --- | --- |
| Za Poskytovateľa/Ticket Service, s.r.o. | Za Objednávateľa/ Klienta             |
| Meno:      Pozícia:       | Meno:      Pozícia:       |
| Dátum:       | Dátum:       |
| Podpis:       | Podpis:       |

# Sadzobník odmeny a poplatkov

karta Edenred – peňaženka Ticket Restaurant® - klient

spoločnosti Ticket Service, s.r.o., so sídlom Karadžičova 8, , 820 15 Bratislava, IČO: 52 005 551, DIČ: 2120870653,

IČ DPH: SK2120870653, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.:132404/B

(ďalej len „Sadzobník peňaženka TR“)

### I.

Odmena

1. Klient je povinný uhradiť Ticket Service odmenu za produkty alebo služby poskytnuté v zmysle Zmluvy, ktorá bude vyčíslená osobitne za každú jednu Objednávku na vydanie karty Edenred a stravovacích e-poukážok TR. Suma odmeny bude určená ako súčet sumy poplatku za sprostredkované Stravovacie služby a sumy administratívneho poplatku.
2. Suma poplatku za sprostredkované Stravovacie služby predstavuje 2,00 % a bude vyčíslená ako percentuálny podiel z celkovej hodnoty vydaných stravovacích e-poukážok TR objednaných jednou Objednávkou.
3. Administratívny poplatok predstavuje náhradu tých nákladov vynaložených Ticket Service pri plnení predmetu Zmluvy, ktorých náhrada nie je Klientovi účtovaná prostredníctvom poplatkov vymedzených v článku II. tohto Sadzobníka peňaženka TR nad rámec poplatku za sprostredkované Stravovacie služby. Suma administratívneho poplatku závisí od celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt Stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 0,01 EUR do 325,00 EUR, administratívny poplatok je
v sume 6,50 EUR. Ak celkový súčet hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 325,01 EUR do 644,00 EUR, administratívny poplatok je 2,00 % z celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 644,01 EUR do 1.650,00 EUR, administratívny poplatok je 1,80 % z celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 1.650,01 EUR do 2.656,00 EUR, administratívny poplatok je 1,30 % z celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 2.656,01 EUR do 3.983,00 EUR, administratívny poplatok je 0,80 % z celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 3.983,01 EUR do 9.294,00 EUR, administratívny poplatok je 0,70% z celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 9.294,01 EUR do 13.277,00 EUR, administratívny poplatok je 0,60 % z celkového súčtu hodnôt stravovacích e-poukážok TR objednaných predmetnou Objednávkou. V prípade, ak suma poplatku za sprostredkované Stravovacie služby vyčíslená za jednotlivú Objednávku v zmysle bodu 2. tohto článku je vyššia ako 6,50 EUR bez DPH, Ticket Service poskytne Klientovi 100% zl'avu z administratívneho poplatku podl'a bodu 3. tohto článku.
4. Suma odmeny v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
5. Ticket Service vyúčtuje odmenu v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry vystavenej Ticket Service v zmysle bodu 4. článku VI. VOP-KLIENT, pričom odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry.

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za sprostredkované stravovacie služby | 2,00 % |
| Minimálny poplatok (administratívny) | 6,50 EUR |

### II.

Poplatky

1. Klient sa zaväzuje uhradiť poplatky v nasledovnej výške:
	1. Vydanie karty Edenred

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Vydanie karty - bezkontaktná karta Edenred | 4,25 EUR |
| Vydanie karty - bezkontaktná karta Edenred– minimálny poplatok | 10,00 EUR |
| Vydanie karty - končiaca platnosť | 4,25 EUR |
| Vydanie karty - strata, poškodenie, krádež | 5,00 EUR |

* 1. Doručenie

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za doručenie | 6,40 EUR |

* 1. Iné služby

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Manuálne zadanie objednávky (inak ako cez objednávací systém Ticket Service) | 3,00 EUR |
| Doručenie faktúry inak ako e-mailom | 0,83 EUR |
| Osobitná potlač loga, alebo iné vyobrazenie na kartu | 15,00 EUR |

1. Výška poplatkov v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
2. Ticket Service vyúčtuje Klientovi poplatok v zmysle tohto článku zálohovou faktúrou, resp. faktúrou alebo elektronickou faktúrou vystavenou Ticket Service
v zmysle článku VI. bod 3. a 4. VOP-KLIENT.

### III.

Spoločné ustanovenia

1. Ustanovenia Sadzobníka peňaženka TR majú prednosť pred ustanoveniami VOP-KLIENT a v prípade odlišností ustanovení VOP-KLIENT a Sadzobníka peňaženka TR, rozhodné sú ustanovenia Sadzobníka peňaženka TR. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Sadzobníka peňaženka TR
a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a Sadzobníka peňaženka TR, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
2. Ticket Service je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník peňaženka TR za podmienok uvedených v Zmluve a VOP-KLIENT.

#

#

# Sadzobník odmeny a poplatkov

karta Edenred – peňaženka Benefits - klient

spoločnosti Ticket Service, s.r.o., so sídlom Karadžičova 8, 820 15 Bratislava, IČO: 52 005 551, DIČ: 2120870653,

IČ DPH: SK2120870653, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.:132404/B

(ďalej len „Sadzobník peňaženka Benefits“)

### I.

Odmena

1. Klient je povinný uhradiť Ticket Service odmenu za produkty a služby poskytnuté v zmysle Zmluvy, ktorá bude vyčíslená osobitne za každú jednu Objednávku na vydanie karty Edenred a benefitných e-poukazov Edenred Benefits. Suma odmeny bude určená ako súčet sumy poplatku za sprostredkované benefity (tovary a služby), a sumy administratívneho poplatku.
2. Suma poplatku za sprostredkované benefity predstavuje 5.00 % a bude vyčíslená ako percentuálny podiel z celkovej hodnoty vydaných benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných jednou objednávkou.
3. Administratívny poplatok predstavuje náhradu tých nákladov vynaložených Ticket Service pri plnení predmetu Zmluvy, ktorých náhrada nie je Klientovi účtovaná prostredníctvom poplatkov vymedzených v článku II. tohto Sadzobníka peňaženka Benefits nad rámec poplatku za sprostredkované benefity (tovary a služby). Suma administratívneho poplatku závisí od celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 0,01 EUR do 325,00,00 EUR, administratívny poplatok je v sume 6.50 EUR. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 325,01 EUR do 670,00 EUR, administratívny poplatok je 2,00 % z celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 670,01 EUR do 1.660,00 EUR, administratívny poplatok je 1,80 % z celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 1,660,01 EUR do 2,660,00 EUR, administratívny poplatok je 1,30 % z celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 2,660,01 EUR do 3,999,99 EUR, administratívny poplatok je 0,80 % z celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 4,000,00 EUR do 9,299,99 EUR, administratívny poplatok je 0,70 % z celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 9,300,00 EUR do 13,299,99 EUR, administratívny poplatok je 0,60 % z celkového súčtu hodnôt benefitných e-poukazov Edenred Benefits objednaných predmetnou Objednávkou. V prípade, ak suma poplatku za sprostredkované benefity vyčíslená za jednotlivú Objednávku
v zmysle bodu 2. tohto článku je vyššia ako 6,50 EUR bez DPH, Ticket Service poskytne Klientovi 100% zľavu z administratívneho poplatku podľa bodu
3. tohto článku.
4. Suma odmeny v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
5. Ticket Service vyúčtuje odmenu v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry vystavenej Ticket Service
v zmysle bodu 4, článku VI, VOP-KLIENT, pričom odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry.

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za sprostredkované služby | 5,00 % |
| Minimálny poplatok (administratívny) | 6,50 EUR |

### II.

Poplatky

1. Klient sa zaväzuje uhradiť poplatky v nasledovnej výške:
	1. Vydanie karty Edenred

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Vydanie karty - bezkontaktná karta Edenred | 4,25 EUR |
| Vydanie karty - bezkontaktná karta Edenred– minimálny poplatok | 10,00 EUR |
| Vydanie karty - končiaca platnosť | 4,25 EUR |
| Vydanie karty - strata, poškodenie, krádež | 5,00 EUR |

* 1. Doručenie

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za doručenie | 6,40 EUR |

* 1. Iné služby

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Doručenie faktúry inak ako e-mailom | 0,83 EUR |
| Manuálne zadanie objednávky (inak ako cez objednávací systém Ticket Service) | 3,00 EUR |
| Osobitná potlač loga, alebo iné vyobrazenie na kartu | 15,00 EUR |

1. Výška poplatkov v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
2. Ticket Service vyúčtuje Klientovi poplatok v zmysle tohto článku zálohovou faktúrou, faktúrou alebo elektronickou faktúrou vystavenou Ticket Service v zmysle článku VI. bod 3. a 4. VOP-KLIENT.

### III.

Spoločné ustanovenia

1. Ustanovenia Sadzobníka peňaženka Benefits majú prednosť pred ustanoveniami VOP-KLIENT a v prípade odlišností ustanovení VOP-KLIENT a Sadzobníka peňaženka Benefits, rozhodné sú ustanovenia Sadzobníka peňaženka Benefits. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Sadzobníka peňaženka Benefits a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a Sadzobníka peňaženka Benefits, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
2. Ticket Service je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník peňaženka Benefits za podmienok uvedených v Zmluve a VOP-KLIENT

# Sadzobník odmeny a poplatkov

karta Edenred – peňaženka Dovolenka - klient

spoločnosti Ticket Service, s.r.o., so sídlom Karadžičova 8, 820 15 Bratislava, IČO: 52 005 551, DIČ: 2120870653,

IČ DPH: SK2120870653, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.:132404/B

(ďalej len „Sadzobník peňaženka Dovolenka“)

### I.

Odmena

1. Klient je povinný uhradiť Ticket Service odmenu za produkty a služby poskytnuté v zmysle Zmluvy, ktorá bude vyčíslená osobitne za každú jednu Objednávku na vydanie karty Edenred a rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka. Suma odmeny bude určená ako súčet sumy poplatku za sprostredkované Rekreačné služby a sumy administratívneho poplatku.
2. Suma poplatku za sprostredkované Rekreačné služby predstavuje 3,00 % a bude vyčíslená ako percentuálny podiel z celkovej hodnoty vydaných rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných jednou objednávkou.
3. Administratívny poplatok predstavuje náhradu tých nákladov vynaložených Ticket Service pri plnení predmetu Zmluvy, ktorých náhrada nie je Klientovi účtovaná prostredníctvom poplatkov vymedzených v článku II. tohto Sadzobníka peňaženka Dovolenka nad rámec poplatku za sprostredkované Rekreačné služby. Suma administratívneho poplatku závisí od celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 0,01 EUR do 325,00 EUR, administratívny poplatok je v sume 6,50 EUR. Ak celkový súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 325,01 EUR do 644,00 EUR, administratívny poplatok je 2,00 % z celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 644,01 EUR do 1.650,00 EUR, administratívny poplatok je 1,80 % z celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 1.650,01 EUR do 2.656,00 EUR, administratívny poplatok je 1,30 % z celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 2.656,01 EUR do 3.983,00 EUR, administratívny poplatok je 0,80 % z celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je
vo výške od 3.983,01 EUR do 9.294,00 EUR, administratívny poplatok je 0,70 % z celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. Ak celkový súčet hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 9.294,01 EUR do 13.277,00 EUR, administratívny poplatok je 0,60 % z celkového súčtu hodnôt rekreačných e-poukazov Edenred Dovolenka objednaných predmetnou Objednávkou. V prípade, ak suma poplatku za sprostredkované Rekreačné služby vyčíslená za jednotlivú Objednávku v zmysle bodu 2. tohto článku je vyššia ako 6,50 EUR bez DPH, Ticket Service poskytne Klientovi 100% zl'avu z administratívneho poplatku podl'a bodu 3. tohto článku.
4. Suma odmeny v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
5. Ticket Service vyúčtuje odmenu v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry vystavenej Ticket Service v zmysle bodu 4, článku VI, VOP-KLIENT, pričom odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry.

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za sprostredkované rekreačné služby | 3,00 % |
| Minimálny poplatok (administratívny) | 6,50 EUR |

### II.

Poplatky

1. Klient sa zaväzuje uhradiť poplatky v nasledovnej výške:
	1. Vydanie karty Edenred

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Vydanie karty - bezkontaktná karta Edenred | 4,25 EUR |
| Vydanie karty - bezkontaktná karta Edenred– minimálny poplatok | 10,00 EUR |
| Vydanie karty - končiaca platnosť | 4,25 EUR |
| Vydanie karty - strata, poškodenie, krádež | 5,00 EUR |

* 1. Doručenie

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za doručenie | 6,40 EUR |

* 1. Iné služby

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Doručenie faktúry inak ako e-mailom | 0,83 EUR |
| Manuálne zadanie objednávky (inak ako cez objednávací systém Ticket Service) | 3,00 EUR |
| Osobitná potlač loga, alebo iné vyobrazenie na kartu | 15,00 EUR |

1. Výška poplatkov v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
2. Ticket Service vyúčtuje Klientovi poplatok v zmysle tohto článku zálohovou faktúrou, faktúrou alebo elektronickou faktúrou vystavenou Ticket Service v zmysle článku VI. bod 3. a 4. VOP-KLIENT.

### III.

Spoločné ustanovenia

1. Ustanovenia Sadzobníka peňaženka Dovolenka majú prednosť pred ustanoveniami VOP-KLIENT a v prípade odlišností ustanovení VOP-KLIENT a Sadzobníka peňaženka Dovolenka, rozhodné sú ustanovenia Sadzobníka peňaženka Dovolenka. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Sadzobníka peňaženka Dovolenka a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a Sadzobníka peňaženka Dovolenka, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
2. Ticket Service je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník peňaženka Dovolenka za podmienok uvedených v Zmluve a VOP-KLIENT

# Sadzobník odmeny a poplatkov poukážky Ticket Restaurant® – klient

spoločnosti Ticket Service, s.r.o., so sídlom Karadžičova 8, 820 15 Bratislava, IČO: 52 005 551, DIČ: 2120870653,

IČ DPH: SK2120870653, zapísanej v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.:132404/B

(ďalej len „Sadzobník TR poukážky“)

### I.

Poplatok za sprostredkované stravovacie služby a administratívny poplatok

1. Klient je povinný uhradiť Ticket Service odmenu za produkty a služby poskytnuté v zmysle Zmluvy, ktorá bude vyčíslená osobitne za každú Objednávku. Suma odmeny bude určená ako súčet sumy poplatku za sprostredkované Stravovacie služby a sumy administratívneho poplatku.
2. Výška poplatku za sprostredkované Stravovacie služby podl‘a Zmluvy predstavuje 2,00 % a bude vyčíslená ako percentuálny podiel z celkovej hodnoty vydaných TR poukážok objednaných jednou objednávkou.
3. Administratívny poplatok predstavuje náhradu tých nákladov vynaložených Ticket Service pri poskytnutí služby v zmysle Zmluvy, ktorých náhrada nie je Klientovi účtovaná prostredníctvom poplatkov vymedzených v článku II. Tohto Sadzobníka TR poukážky nad rámec poplatku za sprostredkované Stravovacie služby. Suma administratívneho poplatku je určená ako percentuálny podiel z celkového súčtu TR poukážok objednaných príslušnou Objednávkou Klienta. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od 0,01 EUR do 325,00 EUR, administratívny poplatok je
v sume 6,50 EUR bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl‘a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona
o DPH. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 325,01 EUR do 664 EUR, administratívny poplatok je 2,00 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od 664,01 EUR do 1.650 EUR, administratívny poplatok je 1,80 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od
1.650,01 EUR do 2.656 EUR, administratívny poplatok je 1,30 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od 2.656,01 EUR do 3.983 EUR, administratívny poplatok je 0,80 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od 3.983,01 EUR do 9.294 EUR, administratívny poplatok je 0,70 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta. Ak celkový súčet Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 9.294,01 EUR do 13.277 EUR, administratívny poplatok je 0,60 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta. V prípade, ak suma poplatku za sprostredkované Stravovacie služby vyčíslená za jednotlivú Objednávku v zmysle bodu 2. tohto článku je vyššia ako 6,50 EUR bez DPH, Ticket Service poskytne Klientovi 100 % zl‘avu z administratívneho poplatku.
4. ECO poplatok za každú objednávku papierových stravných poukážok v sume 4,99 EUR. ECO poplatok Klient neplatí ak sa rozhodne prejsť na elektronické stravné – karta Edenred.
5. Suma odmeny v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl‘a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
6. Ticket Service vyúčtuje odmenu za službu v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry, resp. Elektronickej faktúry, vystavenej Ticket Service
v zmysle článku VI. Bod 4. VOP-KLIENT, pričom odmena za službu bude splatná v deň splatnosti uvedenej zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry.

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za sprostredkované stravovacie služby | 2,00 % |
| Minimálny poplatok (administratívny) | 6,50 EUR |
| ECO poplatok | 4,99 EUR |

### II.

Poplatky

* 1. V prípade, ak nejde o Štandardnú Objednávku je Klient povinný uhradiť poplatky v nasledovnej výške:
		1. Doručenie

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za doručenie s poistením (nad 500 EUR) | 7,90 EUR |
| Poplatok za doručenie s poistením (do 500 EUR) | 3,50 EUR |

* + 1. Úhrada

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Dobierka – do 500 EUR (Slovenská pošta) | 4,50 EUR |
| Dobierka – do 5000 EUR (kuriér) | 7,00 EUR |

* + 1. Balenie

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Neštandardné balenie | 0,80 % z celkovej Hodnoty TR poukážok |

* + 1. Iné služby

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Manuálne zadanie objednávky (inak ako cez objednávací systém Ticket Service) | 3,00 EUR |
| Zadanie objednávky osobne na pobočke Ticket Service | 5,00 EUR |
| Osobitná tlač poukážok - Logo | 0,015 EUR za 1 ks |
| Osobitná tlač poukážok - Logo– minimálny poplatok | 7,00 EUR |
| Spracovanie klientom vrátených poukážok | 1,00 % z celkového súčtu Hodnôt TR poukážok vrátených Klientom |
| Spracovanie klientom vrátených poukážok– minimálny poplatok | 8,00 EUR |
| Doručenie faktúry inak ako e-mailom | 0,83 EUR |

* 1. Štandardná Objednávka zahŕňa objednanie TR poukážok prostredníctvom webovej aplikácie Ticket Service „Online Objednávka“

[www.rychlaobjednavka.sk](https://www.rychlaobjednavka.sk/) v štandardnej nominálnej hodnote a v štandardnom balení, osobný odber TR poukážok na pobočke Ticket Service
v Bratislave, úhradu zálohovej faktúry bankovým prevodom pred odberom alebo platbou v hotovosti na pobočke Ticket Service a zaslanie elektronickej faktúry alebo osobný odber faktúr na pobočke Ticket Service v Bratislave spolu s TR poukážkami.

* 1. Výška poplatkov v zmysle tohto článku je bez DPH, ktorá bude uplatnená podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu.
	2. Ticket Service vyúčtuje Klientovi poplatok v zmysle tohto článku zálohovou faktúrou, faktúrou alebo elektronickou faktúrou vystavenej Ticket Service
	v zmysle článku VI. bod 3. a 4. VOP-KLIENT.

### III.

Spoločné ustanovenia

1. Ustanovenia Sadzobníka TR poukážky majú prednosť pred ustanoveniami VOP-KLIENT a v prípade odlišností ustanovení VOP-KLIENT a Sadzobníka TR poukážky, sú rozhodné ustanovenia Sadzobníka TR poukážky. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Sadzobníka TR poukážky a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a Sadzobníka TR poukážky, sú rozhodné ustanovenia Zmluvy.
2. Ticket Service je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník TR poukážky za podmienok uvedených v Zmluve a VOP-KLIENT.

# Sadzobník odmeny a poplatkov Edenred poukážky Darčeky - klient

spoločnosti Ticket Service, s.r.o., so sídlom Karadžičova 8, 820 15 Bratislava, IČO: 52 005 551, DIČ: 2120870653,

IČ DPH: SK2120870653, zapísanej v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.:132404/B

(ďalej len „Sadzobník Edenred poukážky Darčeky“)

### I.

Odmena

1. Klient je povinný uhradiť Ticket Service odmenu za zabezpečenie dodania tovaru alebo poskytnutia služby Partnerom pre Používatel'a v závislosti od druhu (názvu) Poukážky a celkového súčtu Hodnôt Poukážok objednaných jednou Objednávkou Klienta v nasledovnej výške:

Edenred poukážka Darčeky

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za sprostredkované služby | 5,00 % |
| Minimálny poplatok (administratívny) | 6,50 EUR |

Suma odmeny bude vypočítaná v zmysle vyššie uvedeného vždy spolu za všetky Poukážky objednané jednou Objednávkou Klienta.

1. Administratívny poplatok predstavuje náhradu tých nákladov vynaložených Ticket Service pri poskytnutí služby v zmysle Zmluvy, ktorých náhrada nie je Klientovi účtovaná prostredníctvom poplatkov vymedzených v bodoch 1. až 12. Článku II Poplatky (ďalej len „Administratívny poplatok“). Suma Administratívneho poplatku za jednotlivú Objednávku Klienta je 6,50 EUR bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH. V prípade, ak suma odmeny za zabezpečenie dodania tovaru alebo poskytnutia služby vyčíslená za jednotlivú Objednávku v zmysle článku I. tohto Sadzobníka Edenred poukážky Darčeky bude vyššia ako 6,50 EUR bez DPH, Ticket Service poskytne Klientovi 100 % zl'avu z administratívneho poplatku.
2. Suma odmeny vypočítaná v zmysle bodu 1. tohto článku je sumou odmeny bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
3. Ticket Service vyúčtuje odmenu v zmysle tohto článku v zálohovej faktúre, faktúre, alebo elektronickej faktúre, vystavenej Ticket Service v zmysle článku VI. bod 4. VOP-KLIENT, pričom odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej zálohovej faktúry, respektíve faktúry, respektíve elektronickej faktúry.

### II.

Poplatky

1. Poplatok za doručenie Poukážok prostredníctvom kuriéra, kuriérskej spoločnosti alebo poštového podniku (iného ako spoločnosť Slovenská pošta, a.s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36631124) na miesto doručenia na území Slovenskej republiky určené Klientom (ďalej len „Poplatok za doručenie poukážok – kuriér“) je vo výške 6,40 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu
v účinnom znení, najmä zákona o DPH, za jedno doručenie Poukážok na jedno miesto doručenia.
2. Poplatok za doručenie Poukážok v celkovej hodnote maximálne 500 EUR prostredníctvom spoločnosti Slovenská pošta, a.s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36631124, na miesto doručenia na území Slovenskej republiky určené Klientom, respektíve na pobočku spoločnosti Slovenská pošta, a.s., zabezpečujúcej poskytovanie poštových služieb pre územnú oblasť, v ktorej sa nachádza miesto doručenia určené Klientom, a to poskytnutím služby

„poistený list“, respektíve obdobnej služby poskytovanej spoločnosťou Slovenská pošta, a.s. (ďalej len „Poplatok za doručenie poukážok – Slovenská pošta“) je vo výške 3,20 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona
o DPH, za jedno doručenie Poukážok na jedno miesto doručenia, respektíve jednu pobočku spoločnosti Slovenská pošta, a.s.

1. Poplatok za úhradu Poukážok spôsobom dobierky, ak celkový súčet Hodnôt Poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od 0,01 EUR do 499,99 EUR (spoločnosť Slovenská Pošta, a.s.), je vo výške 4,50 EUR bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH, ak celkový súčet Hodnôt Poukážok objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 500 EUR do 5000 EUR (kuriér/kuriérska spoločnosť), poplatok je vo výške 7,00 EUR bez DPH, za jednu úhradu Poukážok spôsobom dobierky.
2. Balenie Poukážok - druh „Basic“ je štandardným balením objednaných Poukážok. K poplatku za balenie Poukážok - druh „Basic“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Basic““) je poskytovaná 100 % zl'ava
3. Poplatok za balenie Poukážok - druh „Plus“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Plus““) bude pre každú jednotlivú Objednávku Klienta vypočítaný ako súčet poplatkov za jednotlivé ozdobné obaly bez DPH objednané Objednávkou Klienta s požiadavkou na uvedený druh balenia. K poplatku bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
4. Poplatok za 1 ks ozdobného obalu uvedeného v Objednávke je v závislosti od objednaného ozdobného obalu v nasledovnej výške:

|  |  |
| --- | --- |
| Druh ozdobného obalu | Štandardná výška poplatku za 1 ks ozdobného obalu bez DPH |
| Štandardný obal | 0,50 EUR |

1. Poplatok za balenie Poukážok - druh „Premium“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Premium““) je vo výške 0,17 EUR bez DPH za balenie do 1 ks ozdobného obalu, obsahujúceho Poukážky objednané Objednávkou Klienta s požiadavkou na uvedený druh balenia. K poplatku bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
2. Poplatok za balenie Poukážok - druh „Comfort“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Comfort“) je vo výške 0,80% z celkového súčtu Hodnôt Poukážok objednaných Objednávkou Klienta s požiadavkou na uvedený druh balenia bez DPH. K poplatku bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
3. Poplatok za osobitnú potlač Poukážok podl'a grafického návrhu (Logo) dodaného Klientom (ďalej len „Poplatok za osobitnú potlač poukážok“) je vo výške 0,015 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, za potlač 1 ks Poukážky, minimálna suma poplatku je vo výške 7,00 EUR bez DPH za jednu Objednávku, obsahujúcu požiadavku na osobitnú potlač Poukážok, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení.
4. Poplatok za zadanie Objednávky Poukážok akýmkol'vek iným spôsobom ako cez automatizovaný objednávací systém prevádzkovaný na internetovej stránke Ticket Service [www.rychlaobjednavka.sk](https://www.rychlaobjednavka.sk/) (ďalej len „Poplatok za manuálne zadanie objednávky“) je vo výške 3,00 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH, za jedno zadanie Objednávky Poukážok uvedeným spôsobom.
5. Poplatok za spracovanie Klientom vrátených Poukážok je vo výške 1,00% z celkového súčtu Hodnôt Poukážok Klientom vrátených Poukážok (ďalej len

„Poplatok za spracovanie vrátených poukážok“) bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu
v účinnom znení, najmä zákona o DPH. Suma minimálneho poplatku je vo výške 8,00 EUR za všetky súčasne vrátené Poukážky, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení. V prípade úhrady Sumy vyčíslenej v zmysle bodu 11. článku III. 1 VOP-KLIENT na účet Klienta mimo územia Slovenskej republiky Ticket Service je oprávnená vyúčtovať poplatok za medzinárodnú transakciu podl'a aktuálneho sadzobníka poplatkov banky Ticket Service.

1. Poplatok za doručenie faktúry iným spôsobom, ako elektronickou poštou na e-mailovú adresu uvedenú Klientom v Zmluve alebo neskôr oznámenou Klientom, alebo spolu s balíkom poukážok, je vo výške 0,83 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH za jednu faktúru.
2. Výška poplatkov v zmysle tohto článku je, pokial' nie je uvedené inak, sumou poplatku bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
3. Ticket Service vyúčtuje Klientovi poplatok v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry alebo elektronickej faktúry v zmysle článku VI. bod 4. VOP-KLIENT.

### III.

Spoločné ustanovenia

1. Ustanovenia tohto Sadzobníka Edenred poukážky Darčeky majú prednosť pred ustanoveniami VOP-KLIENT a v prípade odlišností ustanovení VOP-KLIENT
a tohto Sadzobníka Edenred poukážky Darčeky, rozhodné sú ustanovenia tohto Sadzobníka Edenred poukážky Darčeky. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami tohto Sadzobníka Edenred poukážky Darčeky a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a tohto Sadzobníka Edenred poukážky Darčeky, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
2. Ticket Service je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník Edenred poukážky Darčeky za podmienok uvedených v Zmluve a VOP-KLIENT.

# Sadzobník odmeny a poplatkov Edenred poukážky Služby - klient

spoločnosti Ticket Service, s.r.o., so sídlom Karadžičova 8, 820 15 Bratislava, IČO: 52 005 551, DIČ: 2120870653,

IČ DPH: SK2120870653, zapísanej v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.:132404/B

(ďalej len „Sadzobník Edenred poukážky Služby“)

### I.

Odmena

1. Klient je povinný uhradiť Ticket Service odmenu za zabezpečenie dodania tovaru alebo poskytnutia služby Partnerom pre Používatel'a v závislosti od druhu (názvu) Poukážky a celkového súčtu Hodnôt Poukážok objednaných jednou Objednávkou Klienta v nasledovnej výške:

Edenred poukážka Služby

|  |  |
| --- | --- |
| Poplatok | Štandardná výška poplatku bez DPH |
| Poplatok za sprostredkované služby | 5,00 % |
| Minimálny poplatok (administratívny) | 6,50 EUR |

Suma odmeny bude vypočítaná v zmysle vyššie uvedeného vždy spolu za všetky Poukážky objednané jednou Objednávkou Klienta.

1. Administratívny poplatok predstavuje náhradu tých nákladov vynaložených Ticket Service pri poskytnutí služby v zmysle Zmluvy, ktorých náhrada nie je Klientovi účtovaná prostredníctvom poplatkov vymedzených v bodoch 1. až 12. tohto článku (ďalej len „Administratívny poplatok“). Suma Administratívneho poplatku za jednotlivú Objednávku Klienta je 6,50 EUR bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu
v účinnom znení, najmä zákona o DPH. V prípade, ak suma odmeny za zabezpečenie dodania tovaru alebo poskytnutia služby vyčíslená za jednotlivú Objednávku v zmysle článku I. tohto Sadzobníka Edenred poukážky Služby bude vyššia ako 6,50 EUR bez DPH, Ticket Service poskytne Klientovi 100 % zl'avu z administratívneho poplatku.
2. Suma odmeny vypočítaná v zmysle bodu 1. tohto článku je sumou odmeny bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
3. Ticket Service vyúčtuje odmenu v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry, alebo elektronickej faktúry, vystavenej Ticket Service v zmysle článku VI. bod 4. VOP-KLIENT, pričom odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej v danej zálohovej faktúre, faktúre, alebo elektronickej faktúre.

### II.

Poplatky

1. Poplatok za doručenie Poukážok prostredníctvom kuriéra, kuriérskej spoločnosti alebo poštového podniku (iného ako spoločnosť Slovenská pošta, a.s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36631124) na miesto doručenia na území Slovenskej republiky určené Klientom (ďalej len „Poplatok za doručenie poukážok – kuriér“) je vo výške 6,40 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu
v účinnom znení, najmä zákona o DPH, za jedno doručenie Poukážok na jedno miesto doručenia.
2. Poplatok za doručenie Poukážok v celkovej hodnote maximálne 500 EUR prostredníctvom spoločnosti Slovenská pošta, a.s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36631124, na miesto doručenia na území Slovenskej republiky určené Klientom, respektíve na pobočku spoločnosti Slovenská pošta, a.s., zabezpečujúcej poskytovanie poštových služieb pre územnú oblasť, v ktorej sa nachádza miesto doručenia určené Klientom, a to poskytnutím služby

„poistený list“, respektíve obdobnej služby poskytovanej spoločnosťou Slovenská pošta, a.s. (ďalej len „Poplatok za doručenie poukážok – Slovenská pošta“) je vo výške 3,20 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona
o DPH, za jedno doručenie Poukážok na jedno miesto doručenia, respektíve jednu pobočku spoločnosti Slovenská pošta, a.s.

1. Poplatok za úhradu Poukážok spôsobom dobierky, ak celkový súčet Hodnôt Poukážok objednaných predmetnou Objednávkou Klienta je vo výške od 0,01 EUR do 499,99 EUR (spoločnosť Slovenská Pošta, a.s.), je vo výške 4,50 EUR bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH, ak celkový súčet Hodnôt Poukážok objednaných predmetnou Objednávkou je vo výške od 500 EUR do 5.000 EUR (kuriér/kuriérska spoločnosť), poplatok je vo výške 7,00 EUR bez DPH, za jednu úhradu Poukážok spôsobom dobierky.
2. Balenie Poukážok - druh „Basic“ je štandardným balením objednaných Poukážok. K poplatku za balenie Poukážok - druh „Basic“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Basic““) je poskytovaná 100 % zl'ava.
3. Poplatok za balenie Poukážok - druh „Plus“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Plus““) bude pre každú jednotlivú Objednávku Klienta vypočítaný ako súčet poplatkov za jednotlivé ozdobné obaly bez DPH objednané Objednávkou Klienta s požiadavkou na uvedený druh balenia. K poplatku bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
4. Poplatok za 1 ks ozdobného obalu uvedeného v Objednávke je v závislosti od objednaného ozdobného obalu v nasledovnej výške:

|  |  |
| --- | --- |
| Druh ozdobného obalu  | Štandardná výška poplatku za 1 ks ozdobného obalu bez DPH |
| Štandardný obal | 0,50 EUR |

1. Poplatok za balenie Poukážok - druh „Premium“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Premium““) je vo výške 0,17 EUR bez DPH za balenie do 1 ks ozdobného obalu, obsahujúceho Poukážky objednané Objednávkou Klienta s požiadavkou na uvedený druh balenia. K poplatku bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
2. Poplatok za balenie Poukážok - druh „Comfort“ (ďalej len „Poplatok za balenie - „Comfort“) je vo výške 0,80 % z celkového súčtu Hodnôt Poukážok objednaných Objednávkou Klienta s požiadavkou na uvedený druh balenia bez DPH. K poplatku bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
3. Poplatok za osobitnú potlač Poukážok podl'a grafického návrhu (Logo) dodaného Klientom (ďalej len „Poplatok za osobitnú potlač poukážok“) je vo výške 0,015 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, za potlač 1 ks Poukážky, minimálna suma poplatku je vo výške 7,00 EUR bez DPH za jednu Objednávku, obsahujúcu požiadavku na osobitnú potlač Poukážok, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení.
4. Poplatok za zadanie Objednávky Poukážok akýmkol'vek iným spôsobom ako cez automatizovaný objednávací systém prevádzkovaný na internetovej stránke Ticket Service [www.rychlaobjednavka.sk](https://www.rychlaobjednavka.sk/) (ďalej len „Poplatok za manuálne zadanie objednávky“) je vo výške 3,00 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH, za jedno zadanie Objednávky Poukážok uvedeným spôsobom.
5. Poplatok za spracovanie Klientom vrátených Poukážok je vo výške 1,00 % z celkového súčtu Hodnôt Poukážok Klientom vrátených Poukážok (ďalej len

„Poplatok za spracovanie vrátených poukážok“) bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu
v účinnom znení, najmä zákona o DPH. Suma minimálneho poplatku je vo výške 6,00 EUR bez DPH za všetky súčasne vrátené Poukážky, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení . V prípade úhrady Sumy vyčíslenej v zmysle bodu 11. článku III. 1 VOP-KLIENT na účet Klienta mimo územia Slovenskej republiky Ticket Service je oprávnená vyúčtovať poplatok za medzinárodnú transakciu podl'a aktuálneho sadzobníka poplatkov banky Ticket Service.

1. Poplatok za doručenie faktúry iným spôsobom, ako elektronickou poštou na e-mailovú adresu uvedenú Klientom v Zmluve alebo neskôr oznámenou Klientom, alebo spolu s balíkom poukážok, je vo výške 0,83 EUR bez DPH, ku ktorému bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH za jednu faktúru.
2. Výška poplatkov v zmysle tohto článku je, pokial' nie je uvedené inak, sumou poplatku bez DPH, ku ktorej bude uplatnená DPH podl'a príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, najmä zákona o DPH.
3. Ticket Service vyúčtuje Klientovi poplatok v zmysle tohto článku na základe zálohovej faktúry, faktúry alebo elektronickej faktúry v zmysle článku VI. bod 4. VOP-KLIENT.

### III.

Spoločné ustanovenia

1. Ustanovenia tohto Sadzobníka Edenred poukážky Služby majú prednosť pred ustanoveniami VOP-KLIENT a v prípade odlišností ustanovení VOP-KLIENT
a tohto Sadzobníka Edenred poukážky Služby, rozhodné sú ustanovenia tohto Sadzobníka Edenred poukážky Služby. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami tohto Sadzobníka Edenred poukážky Služby a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a tohto Sadzobníka Edenred poukážky Služby, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
2. Ticket Service je oprávnený vzhl'adom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník Edenred poukážky Služby za podmienok uvedených v Zmluve a VOP-KLIENT.